

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет заочного обучения
Аудита



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Башкатов В.В.
19.05.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«НАЛОГОВЫЙ КОНСАЛТИНГ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)подготовки: Анализ и аудит бизнеса

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 3 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2025

Разработчики:

Доцент, кафедра аудита Алексеенко А.Ю.

Заведующий кафедрой, кафедра аудита Сафонова М.Ф.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства", утвержден приказом Минтруда России от 20.07.2020 № 431н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий", утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2020 № 577н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 04.06.2018 № 366н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по оперативному управлению механосборочным производством", утвержден приказом Минтруда России от 10.06.2021 № 397н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---------------------------------------|--|------------------|-------------|------------------------------|
| 1 | Аудита | Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП | Сафонова М.Ф. | Согласовано | 14.04.2025, № 8 |
| 2 | Экономического анализа | Руководитель образовательной программы | Сидорчукова Е.В. | Согласовано | 28.04.2025, № 10 |
| 3 | Учетно-финансовый факультет | Председатель методической комиссии/совета | Хромова И.Н. | Согласовано | 06.05.2025, № 9 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся комплекса углубленных знаний о правовом регулировании общественных отношений в сфере налогообложения; система-тизация знаний о системе налогов и сборов, основных элементах налогов, об особенностях правового положения участников налогово-правовых отношений, налоговой ответственности, способов разрешения налоговых споров, анализ и составление различных документов (налоговых деклараций, актов налоговой проверки и пр.); изучение и разбор актов судебной практики.

Задачи изучения дисциплины:

- – формирование целостной системы знаний для анализа объектов внутреннего аудита, рисков, зависимости между элементами информации и формулировки объективных выводов;;
- – формирование умений и навыков разработки методологической базы, методики и регламентов службы внутреннего аудита;;
- – разработка рекомендаций по организации и выполнению аудиторских заданий, обеспечивающих уверенность, и оказанию сопутствующих аудиту услуг..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П2 Способен анализировать объекты внутреннего аудита, риски, зависимости между элементами информации, делать объективные выводы

ПК-П2.3 Анализирует и оценивает взаимосвязи и зависимости между элементами информации, делает объективные выводы об ее качестве в соответствии с предъявляемыми требованиями

Знать:

ПК-П2.3/Зн1 Методы анализа и оценки взаимосвязи и зависимости между элементами информации

Уметь:

ПК-П2.3/Ум1 Анализировать и оценивать взаимосвязи и зависимости между элементами информации, делать объективные выводы об ее качестве в соответствии с предъявляемыми требованиями

Владеть:

ПК-П2.3/Нв1 Методы анализа и оценки взаимосвязи и зависимости между элементами информации, делает объективные выводы об ее качестве в соответствии с предъявляемыми требованиями

ПК-П3 Способен организовывать выполнение аудиторского задания, обеспечивающего уверенность, оказание сопутствующих аудиту услуг

ПК-П3.4 Осуществляет планирование, разрабатывает процедуры и методику, документирует результаты прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, обеспечивая качество выполнения аудиторского задания

Знать:

ПК-П3.4/Зн1 Осуществляет планирование, разрабатывает процедуры и методику, документирует результаты прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, обеспечивая качество выполнения аудиторского задания

Уметь:

ПК-П3.4/Ум1 Осуществляет планирование, разрабатывает процедуры и методику, документирует результаты прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, обеспечивая качество выполнения аудиторского задания

Владеть:

ПК-П3.4/Нв1 Базовые навыки по осуществлению планирования, разработке процедур и методики, документированию результатов прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, обеспечивая качество выполнения аудиторского задания.

ПК-П3.5 Взаимодействует с руководством и лицами, отвечающими за корпоративное управление аудируемого лица, а также лицами, осуществляющими внутренний и внешний контроль качества аудиторских заданий

Знать:

ПК-П3.5/Зн1 Знаний по взаимодействию с руководством и лицами, отвечающими за корпоративное управление аудируемого лица, а также лицами, осуществляющими внутренний и внешний контроль качества аудиторских заданий

Уметь:

ПК-П3.5/Ум1 Основные умения по взаимодействию с руководством и лицами, отвечающими за корпоративное управление аудируемого лица, а также лицами, осуществляющими внутренний и внешний контроль качества аудиторских заданий,

Владеть:

ПК-П3.5/Нв1 Базовые навыки по взаимодействию с руководством и лицами, отвечающими за корпоративное управление аудируемого лица, а также лицами, осуществляющими внутренний и внешний контроль качества аудиторских заданий.

ПК-П5 Способен разрабатывать методологическую базу, методики и регламенты службы внутреннего аудита

ПК-П5.2 Обеспечивает практическое внедрение методик по выявлению недостатков систем внутреннего контроля, нарушений в процессах ведения учета и формирования отчетности

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 По обеспечению практического внедрения методик по выявлению недостатков систем внутреннего контроля, нарушений в процессах ведения учета и формирования отчетности,

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Обеспечивает практическое внедрение методик по выявлению недостатков систем внутреннего контроля, нарушений в процессах ведения учета и формирования отчетности

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Обеспечивает практическое внедрение методик по выявлению недостатков систем внутреннего контроля, нарушений в процессах ведения учета и формирования отчетности

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Налоговый консалтинг» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | | Контактная работа (часы, всего) | | Внеаудиторная контактная работа (часы) | | Лекционные занятия (часы) | | Практические занятия (часы) | | Самостоятельная работа (часы) | | Промежуточная аттестация (часы) | |
|-----------------|---------------------------|---|--------------------------|---|---------------------------------|---|--|--|---------------------------|--|-----------------------------|--|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--|
| Первый семестр | 108 | 3 | 15 | 3 | 4 | 8 | 84 | | | | | | | Контрольная работа Экзамен (9) | | |
| Всего | 108 | 3 | 15 | 3 | 4 | 8 | 84 | | | | | | | 9 | | |

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

| Наименование раздела, темы | Всего | Внеаудиторная контактная работа | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы |
|--|-----------|---------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|---|
| Раздел 1. Налоговый консалтинг | 96 | | 4 | 8 | 84 | ПК-П2.3 ПК-П3.4 ПК-П3.5 ПК-П5.2 |
| Тема 1.1. Понятие налогового консалтинга. | 21,5 | | 0,5 | 1 | 20 | |
| Тема 1.2. Налоги, виды налогового консалтинга, налоговое бремя | 12 | | 1 | 1 | 10 | |
| Тема 1.3. Рационализация учета. | 23 | | 1 | 2 | 20 | |
| Тема 1.4. Снижение рисков. | 18 | | 1 | 2 | 15 | |
| Тема 1.5. Представительство. | 21,5 | | 0,5 | 2 | 19 | |
| Раздел 2. Экзамен | 3 | 3 | | | | ПК-П2.3 ПК-П3.4 ПК-П3.5 ПК-П5.2 |
| Тема 2.1. Экзамен | 3 | 3 | | | | |
| Итого | 99 | 3 | 4 | 8 | 84 | |

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Налоговый консалтинг
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 84ч.)

Тема 1.1. Понятие налогового консалтинга.

(Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

1. Цели и задачи налогового консалтинга.
2. Нормативное регулирование налогового консалтинга.
3. Субъекты налогового консалтинга.

Тема 1.2. Налоги, виды налогового консалтинга, налоговое бремя

(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Понятие налога, сбора, страховых взносов.
2. Виды налогов и сбо ров, установленных в РФ.
3. Основные виды налогового консалтинга и их характеристика.
4. Порядок расчета налогового бремени.

Тема 1.3. Рационализация учета.

(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

1. Системы налогообложения, применяемые в РФ, их характеристика и условия применения.
2. Постановка налогового учета.
3. Оптимизация налогообложения.
4. Структурирование сделки.

Тема 1.4. Снижение рисков.

(Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)

1. Налоговая экспертиза.
2. Разработка корпоративных регламентов.
3. Консультации по вопросам применения трансферного ценообразования и международных договоров о налогообложении.

Тема 1.5. Представительство.

(Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 19ч.)

1. Составление запросов.
2. Налоговый абонентский консалтинг.
3. Методологическая поддержка процесса подготовки налоговой отчетности.

Раздел 2. Экзамен

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 2.1. Экзамен

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Промежуточный контроль

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Налоговый консалтинг

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Налоговый консалтинг – это:
 - а) сфера услуг;

- б) разновидность аудиторской деятельности;
- в) способ снижения налоговых платежей конкретного налогоплательщика;
- г) самостоятельный вид предпринимательской деятельности;
- д) вид деятельности, жестко контролируемый государственными органами-ми

2. Процесс налогового консультирования – это:

- а) последовательность действий и мероприятий, осуществляемая налоговым консультантом;
- б) произвольная деятельность налогового консультанта по снижению налоговых издержек клиента;
- в) законодательно определенные этапы оказания услуг по налоговому консультированию;
- г) минимизация налогов.

3. К требованиям, предъявляемым в сфере экономической информации, используемой консультантом, не относится:

- а) объективность;
- б) аналитичность;
- в) субъективность;
- г) допустимость.

4. Особый статус налогового консультанта заключается в том, что:

- а) он является советчиком в области налогообложения;
- б) он является исполнителем предлагаемых им советов, рекомендаций;
- в) он является работником ИФНС.

5. К специальным налоговым режимам относятся:

- а) система налогообложения в свободных экономических зонах;
- б) упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства;
- в) упрощенная система налогообложения субъектов малого предпринимательства, система налогообложения в свободных экономических зонах, система налогообложения в закрытых административно-территориальных образованиях, система налогообложения при выполнении договоров концессии и соглашений о разделе продукции.

6. Изучающий влияние объема текущей работы на оборотный капитал и рентабельность консультант, устанавливает взаимосвязи между показателями общей эффективности работы:

- а) основными факторами, влияющими на их величину положительно или отрицательно;
- б) и продуктивностью, рентабельностью, использованием ресурсов;
- в) и пропорциями функций и затрат в процессе производства и управления организацией.

7. На комплекс "цели - стратегии" оказывают влияние:

- а) рекламная кампания, бизнес-план, макросреда;
- б) оргструктура предприятия, микросреда, макросреда;
- в) рыночные условия, потенциал предприятия, макросреда

8. Действия консультанта после завершения конкретного задания, связанные каким-то образом с этим заданием, называются:

- а) последующей работой;
- б) продолжающимся договором;
- в) абонементным договором.

9. Консультационные услуги в области налогообложения – это:

- а) совет, рекомендация;
- б) внедрение различных схем снижения налоговых платежей в практическую деятельность клиента;
- в) исполнение любых желаний клиента.

10. Ответьте на вопрос

В рамках экспертного консультирования клиент

11. Бенчмаркинг – это

- а) метод изучения опыта передовых компаний;

- б) личностная тренировка на достижение наивысших результатов в минимальные сроки;
- в) передача стороннему подрядчику некоторых бизнес-функций компании;
- г) ребрендинг компании.

12. Установите последовательность этапов модели идентификации и классификации цели, которую используют консультанты для выявления проблем организации.

- а) разработка процесса в связи с решением конкретной проблемы;
- б) анализ качества работы и характеристика персонала;
- в) выбор критериев решения;
- г) анализ препятствий, не позволяющих добиться максимальных показателей;
- д) выбор проблемы (идентификация цели);
- е) анализ проблемы с точки зрения негативного влияния на бизнес.

13. Определите последовательность процессов, которые лежат в основе планирования и осуществления преобразований.

- а) обзор текущего состояния организации;
- б) определение миссии и целей;
- в) системная интеграция процесса планирования преобразований;
- г) разработка и реализация плана действий.

14. При каком виде консультирования консультанты активно взаимодействуют с клиентом:

- а) обучающем;
- б) процессном;
- в) экспертом.

15. При каком виде консультирования консультанты самостоятельно осуществляет диагностику, разработку решений и рекомендаций по их внедрению:

- а) обучающем;
- б) процессном;
- в) экспертом.

16. При каком виде консультирования консультант не только собирает идеи, но и подготавливает почву для их возникновения.:

- а) обучающем;
- б) процессном;
- в) экспертом.

17. В каких формах осуществляются услуги российских консультантов:

- а) разовые консультации по основным вопросам бизнеса в России и за рубежом;
- б) осуществление по заказам клиента консалтинговых проектов, включающих в себя диагностику проблем, разработку и внедрение решений;
- в) проведение консалтинг-семинаров;
- г) информационное обслуживание.;
- д) экспертиза;
- е) проведение аудиторской проверки..

18. Ответьте на вопрос

Для чего необходим экспресс-анализ:

Раздел 2. Экзамен

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Первый семестр, Экзамен

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к экзамену

1. Характеристика основных систем налогообложения, введенных в РФ
2. Цели и виды консалтинга.
3. Консалтинговый проект и риски в связи с его осуществлением.
4. Характеристика основных видов налогового консалтинга.
5. Налоговое бремя: экономический смысл и порядок расчета.
6. Цель налогового планирования, применяемые методы, виды налогово-го планирования.
7. Особенности исчисления и уплаты НДС.
8. Элементы обложения НДС.
9. Доходы, принимаемые для расчета налога на прибыль организаций.
10. Расходы, уменьшающие налогооблагаемую базу по налогу на прибыль организаций.

2. Вопросы к экзамену

1. Возникновение, современное состояние и перспективы развития налого-вого консалтинга в Российской Федерации.
2. Понятие и сущность налогового консалтинга.
3. Принципы профессионального оказания услуг по налоговому консал-тингу.
4. Требования к лицам, профессионально оказывающим услуги по налого-вому консалтингу.
5. Требования к профессиональным объединениям в сфере налогового консалтингу.
6. Подготовительный этап процесса налогового консалтинга.
7. Выявление проблем консультируемого субъекта.
8. Модели налогового консалтинга.
9. Оценка качества услуг консалтинговой фирмы.
10. Характеристика законодательных актов, применяемых в налоговом консалтинге.

3. Вопросы к экзамену

1. Оптимизация расчетов с внебюджетными фондами РФ.
2. Оптимизация кадровой политики.
3. Оценка рисков внутреннего контроля.
4. Разработка системы внутреннего контроля организации.
5. Оптимизация системы внутреннего контроля бизнес-процессов.
6. Выявление и оценка рисков.
7. Консалтинговые проекты в системе внутреннего контроля.
8. Оптимизация системы внутреннего контроля процесса «Продажи».
9. Оптимизация системы внутреннего контроля процесса «Закупки».
10. Оптимизация системы внутреннего контроля процесса «Инвестиции».

4. Вопросы к экзамену

11. Элементы обложения налогом на прибыль организаций.
12. Сравнительная характеристика специальных налоговых режимов в РФ.
13. Порядок исчисления и уплаты прочих налогов.
14. Социальное страхование в РФ.
15. Типичные ошибки по НДС.
16. Типичные ошибки по налогу на прибыль организаций.
17. Формирование учетной политики.
18. Постановка налогового учёта.
19. Анализ и оценка налогооблагаемой базы по налогу на прибыль организаций.
20. Оптимизация расчетов по налогу на прибыль организаций.

5. Вопросы к экзамену

11. Оптимизация размеров налоговых платежей.

12. Аудиторская проверка соответствующих обязательств заказчика.
13. Налоговое планирование.
14. Экспертиза договоров и другой юридической документации.
15. Консультирование, относительно системы налогообложения.
16. Правовая поддержка при решении споров с налоговыми и судебными органами.
17. Анализ и оценка налогооблагаемой базы по налогу на добавленную стоимость.
18. Оптимизация расчетов по налогу на добавленную стоимость.
19. Анализ и оценка налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц.
20. Оптимизация расчетов по налогу на доходы физических лиц.

6. Вопросы к экзамену

11. Оптимизация системы внутреннего контроля процесса «Управление запасами и складское хозяйство».
12. Оптимизация системы внутреннего контроля процесса «Управление активами».
13. Оптимизация системы внутреннего контроля процесса «Персонал».
14. Оптимизация системы внутреннего контроля процесса «Бизнес-планирование и бюджетирование».
15. Налоговый мониторинг.
16. Консультирование собственников бизнеса.
17. Налоговое сопровождение сделок.
18. Оптимизация налоговых рисков.
19. Due diligence.
20. Анализ налоговых рисков при «дроблении» бизнеса.

Первый семестр, Контрольная работа

Контролируемые ИДК: ПК-П5.2 ПК-П2.3 ПК-П3.4 ПК-П3.5

Вопросы/Задания:

1. Определить: У кого из поставщиков (А или Б) выгоднее покупать этот ресурс для производственного объединения «Сатурн».

В консалтинговую компанию за консультацией обратилась фирма «Сатурн». У производственного объединения «Сатурн» имеются два поставщика одного и того же производственного ре-сурса: - поставщик А предлагает его по цене 480 руб. включая НДС 80 руб.; - поставщик Б предлагает ее по цене 400 руб., но без НДС. Производственное объединение «Сатурн» является потреби-телем ресурса, необходимого для производства продукции, и добавленная стоимость фабрики (заработная плата с социальным налогом, амортизация, прибыль и др.) составляет 1000 руб. на единицу выпущенной продукции.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Налоговое консультирование: теория и практика: Учебник / Д.И. Ряховский, Н. А. Назарова, Л. В. Полежарова [и др.]; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 1 - Москва: Издательство "Магистр", 2020. - 416 с. - 978-5-16-010661-8. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1047/1047314.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. САФОНОВА М.Ф. Налоговое консультирование: учеб. пособие / САФОНОВА М.Ф., Резниченко Д.С.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 111 с. - 978-5-907516-69-4. - Текст: непосредственный.

3. САФОНОВА М. Ф. Налоговый консалтинг: учеб. пособие / САФОНОВА М. Ф., Олейник М. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 91 с. - 978-5-907667-71-6. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12761> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Попонова,, Н. А. Налоги и налогообложение: налоги в международных экономических отношениях: учебное пособие / Н. А. Попонова,. - Налоги и налогообложение: налоги в международных экономических отношениях - Москва: Научный консультант, 2024. - 86 с. - 978-5-907330-02-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/140262.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Налоги и налогообложение: Учебник / Т.Я. Сильвестрова, С.Ю. Гурова, Я.Г. Шипеев [и др.]; Чебоксарский кооперативный техникум. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 531 с. - 978-5-16-106041-4. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2111/2111811.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Зотиков,, Н. З. Налоги и налогообложение: учебник / Н. З. Зотиков,. - Налоги и налогообложение - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. - 438 с. - 978-5-4497-4388-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/151153.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. САФОНОВА М. Ф. Налоговый консалтинг: метод. указания / САФОНОВА М. Ф., Олейник М. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 22 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12583> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Ворожбит, О.Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации: Учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. - 1 - Москва: Издательский Центр РИОР, 2023. - 174 с. - 978-5-16-013408-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1931/1931484.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

6. Погорелова, М.Я. Налоги и налогообложение: Теория и практика: Учебное пособие / М.Я. Погорелова. - 4 - Москва: Издательский Центр РИОР, 2024. - 210 с. - 978-5-16-017574-4. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2115/2115318.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

7. Сидорова, Е.Ю. Налоги и налогообложение: Учебник / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко.; Национальный Исследовательский Технологический Университет "МИСИС". - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 228 с. - 978-5-16-113226-5. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2181/2181309.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://minfin.gov.ru> - Минфин РФ
2. <https://www.ipbr.org> - Институт профессиональных бухгалтеров России
3. <https://www.nalog.gov.ru> - ФНС РФ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Dr.Web;
2. Консультант Плюс;
3. МойОфис;
4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";
5. Гарант;
6. Система тестирования INDIGO;
7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;
8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
9. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Компьютерный класс

409ЭЛ

компьют. Aquarius Pro P30 S46 LG 2042SF - 1 шт.

Учебная аудитория

410ЭЛ

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

Проектор профессиональный ультракороткофокусный UM301W - 0 шт.

система кондицион. Panasonic CS/SU-A12HKG - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные

формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных

- графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
 - минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
 - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
 - увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
 - минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
 - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (назование темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина осваивается согласно календарному плану и методическим указаниям